

GUÍA DE VISITA A SEDES
DIRECCIÓN ACADÉMICO ADMINISTRATIVA
COLEGIO NACIONAL VIRTUAL MARCO TULIO SALAZAR

Región Educativa			
Circuito escolar			
Nombre de la Sede del CNVMTS			
Nombre del/la coordinador(a)		Teléfono	Sello de la Sede
Correo electrónico de la sede			
Fecha de la visita			
Personal que realiza la visita			
Objetivos de la visita	OBJETIVO GENERAL		
	OBJETIVOS ESPECÍFICOS		

“Educar para una nueva ciudadanía”

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

I. Generales			
Indicadores	SI	NO	Observaciones
a. ¿Se cuenta con todo el personal nombrado?			
b. ¿Se cumple con el horario establecido en la sede?			
c. ¿Se usa un registro adecuado de asistencia de profesores y personal administrativo?			
d. ¿Está establecido el horario para cada sección?			
e. ¿Está establecido el horario para cada profesor?			
f. ¿Está establecido el horario para cada funcionario administrativo?			
g. ¿Se cuenta con la lista de estudiantes por sección?			
h. ¿Se realiza control administrativo de asistencia de los estudiantes?			
i. ¿Existe expediente estudiantil? (Físico o digital)			
j. ¿Se lleva adecuadamente los Archivos de Gestión?			
k. ¿Existe controles de matrícula inicial? (por nivel, asignatura y edad)			
l. Existe datos actualizados de matrícula (por nivel, asignatura y edad)			
m. ¿Existe registros de trámites de traslados?			
n. ¿Existe registros de trámites de reconocimiento de estudios?			
o. ¿Se evidencia acciones de aplicación de Control Interno?			
p. Se hace uso del SIPIAD			
q. Se evidencia la emisión de comunicados institucionales (circulares, oficios)			
r. Se evidencia el control y archivo de correspondencia			

II. Otros servicios educativos existentes en la infraestructura educativa			
Indicadores	SI	NO	Observaciones
a. Primero y Segundo Ciclos			
b. Tercer Ciclo y Educación Diversificada			
c. Alfabetización			

"Educar para una nueva ciudadanía"

II. Otros servicios educativos existentes en la infraestructura educativa			
Indicadores	SI	NO	Observaciones
d. Primero y Segundo Ciclos de Educación Abierta			
e. Tercer Ciclo de la Educación General Básica Abierta			
f. Educación Diversificada a Distancia			
g. Otras.			
h. Horario de la institución diurna			
i. Horario de la institución nocturna			
j. Cantidad de aulas			

III. Servicios y recursos propios de la Sede			
Indicadores	SI	NO	Observaciones
a. Oficina administrativa			
b. Aulas fijas			
c. Batería sanitaria fija			
d. Sala de profesores/reuniones			
e. Biblioteca			
f. Gimnasio			
g. Teléfono/fax			
h. Equipo de cómputo (impresoras)			
i. Conexión a Internet			
j. Laboratorio de informática			
k. Rampas de acceso			
l. Audiovisuales (cámaras, proyectores digitales, televisores, DVD, otros)			
m. Fotocopiadora			
n. Soda estudiantil			

IV. Programas de equidad			
Indicadores	SI	NO	Observaciones
a. ¿Se cuenta con subsidio de transporte?			
b. ¿Se cuenta con servicio de comedor estudiantil?			
c. ¿Se cuenta con becas de FONABE, municipales, otras?			
d. ¿Se recibe presupuesto del programa CONVIVIR?			
e. Se conoce el procedimiento para la solicitud de los diferentes subsidios de			

"Educar para una nueva ciudadanía"

IV. Programas de equidad			
Indicadores	SI	NO	Observaciones
programas de equidad			

V. Presupuesto institucional			
Indicadores	SI	NO	Observaciones
a. ¿Llevar control de la ejecución presupuestaria?			
b. ¿Se elabora el presupuesto en forma independiente?			
c. ¿Se asiste regularmente a reunión con junta administrativa?			

VI. Aspectos curriculares			
Indicadores	SI	NO	Observaciones
a. Se evidencia la existencia del planeamiento didáctico (dosificación anual, planes trimestrales y cumplimiento con la estructura del planeamiento)			
b. Se cumple lo referente al planeamiento establecido en la circular DVM-033-2010			
c. Se emplean diversos recursos didácticos en las diferentes asignaturas.			
d. Se realizan estrategias educativas para la implementación de los componentes a distancia y/o virtual en las diferentes asignaturas			
e. Se imparte el curso TAED			
f. Se hace uso de los programas de estudio vigentes.			
g. Se aplica el Reglamento de Evaluación de los Aprendizajes.			
h. Existe normativa institucional aprobada			
i. Existe y se usa uniforme institucional aprobado			
j. Existe registro de adecuaciones curriculares			
k. Existe programaciones educativas individuales			
l. Existe registros de apoyos actualizados			

“Educar para una nueva ciudadanía”

VI. Aspectos curriculares			
Indicadores	SI	NO	Observaciones
m. Existe libro de actas de comité de apoyo			
n. Existe evidencia de procesos de aprobación de adecuaciones significativas.			
o. Se evidencia el proceso de elaboración y aplicación de pruebas de conclusión de la educación diversificada para estudiantes con acs.			
p. Existe libro de actas de títulos de estudiantes con adecuaciones significativas.			
q. Se evidencia que se le informa al padre, madre o encargado de las adecuaciones que se brindan al estudiante.			
r. Existen registros que evidencian la atención de adecuaciones de acceso (pruebas ampliadas, registros de apoyos, otros).			
s. Existe libro de actas de comité de evaluación			
t. Existe registros de instrumentos de evaluación y pruebas aplicadas			
u. Se hace uso de cuaderno de comunicaciones			

VII. Apoyo de las autoridades circuitales y regionales			
Indicadores	SI	NO	Observaciones
a. ¿Realizan visitas regularmente los funcionarios de la Dirección Regional de Educación?			
b. ¿Realiza visitas regulares el supervisor del circuito?			
c. ¿Se participa en convocatorias giradas por las autoridades regionales?			
d. Asiste el coordinador a reuniones circuitales y/o regionales			
e. Se recibe regularmente información emitida por la dirección regional y la supervisión (oficios, materiales, documentos, otros).			

“Educar para una nueva ciudadanía”

VII. Apoyo de las autoridades circuitales y regionales			
Indicadores	SI	NO	Observaciones
f. Ha recibido la sede materiales de la Dirección Regional (mobiliario, textos, otros).			

Participación en actividades extracurriculares			
Indicadores	SI	NO	Observaciones
a. Festival Estudiantil de las Artes			
b. Feria vocacional			
c. Feria de ciencia y tecnología			
d. Juegos deportivos estudiantiles			
e. Giras educativas			
f. Convivios			
g. Olimpiada de matemática			
h. Certamen de ortografía			
i. Spelling Bee			
j. Proceso electoral estudiantil			
k. Semana cívica			

VIII. Recomendaciones a la Dirección Regional Educativa

1.

IX. Recomendaciones a la Supervisión de Circuito Escolar

1.

X. Recomendaciones a la Junta Administrativa/de Educación

1.

“Educar para una nueva ciudadanía”

XI. Recomendaciones a la sede

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

XII. Observaciones

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

M. Sc. Ilvin Pineda Hernández
Directora CNVMTS
Dirección de Desarrollo Curricular

M. Sc. _____
Coordinador CNVMTS
Sede: _____

Cc/ Director Regional DRE _____.
Supervisor circuito escolar _____.

“Educar para una nueva ciudadanía”